



Institutionen för slaviska och baltiska språk,
finska, nederländska och tyska

Antagningsordning för utbildning på forskarnivå i slaviska språk, baltiska språk, finska och tyska

**Fastställd av prefekten vid Institutionen för slaviska och baltiska
språk, finska, nederländska och tyska 2015-07-02.**

1. Allmänna instruktioner

För Institutionens ämnen slaviska språk, baltiska språk, finska och tyska finns Allmänna studieplaner för utbildning på forskarnivå med utbildningens mål, allmänna och särskilda behörighetskrav, handledning mm. Sökande uppmanas att beakta denna.

2. Antagning

Fakulteten utlyser, i mån av resurser, doktorandanställning/utbildningsbidrag för utbildning på forskarnivå två gånger om året, med sista ansökningsdag 15 oktober resp. 15 april, och då avses antagningen gälla från 1 februari resp. 1 september. Besked om antagning lämnas inom sex veckor från sista ansökningsdag.

3. Behörighet

Behörig att antas till utbildning på forskarnivå är den som uppfyller dels villkor för grundläggande behörighet, dels villkor för särskild behörighet. Vidare krävs att sökanden bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att klara utbildningen.

3.1 Grundläggande behörighet

Grundläggande behörighet att antas till utbildning på forskarnivå i slaviska språk, baltiska språk, finska och tyska har den som avlagt examen på avancerad nivå, fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng, varav minst 60 hp på avancerad nivå, eller på annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

3.2 Särskild behörighet

För Särskild behörighet i slaviska språk, baltiska språk, finska och tyska se gällande allmän studieplan.

3.3 Undantag från behörighetsvillkor

Om det föreligger särskilda skäl får Humanistiska fakultetsnämnden för enskild sökande medge undantag från kravet på grundläggande eller särskild behörighet.

4. Ansökan

Ansökan skall göras digitalt i den mall som hänvisas till i utlysningen.

Ansökan skall inkludera:

- Registerutdrag eller motsvarande som dokumenterar sökandes allmänna och särskilda behörighet.
- CV med uppgift om tidigare studier, anställningar och uppdrag.
- Examensarbeten i 2 exemplar vardera från grund- och avancerad nivå, det vill säga uppsatser för kandidat-, magister- och/eller masterkurs i relevant ämne.
- Forskningsplan/förslag till uppläggning av avhandlingsarbete, 3-5 sidor (12 punkter, 1,5 radavstånd). Forskningsplanen skall redogöra för det valda ämnet, forskningsbakgrund, problemformulering, material, metoder och avgränsningar samt presentera en tidsplan för det planerade arbetet.
- Eventuella publicerade skrifter i urval, max 3 tryckta arbeten i 2 exemplar vardera.
- Namn på och kontaktinformation för två referenspersoner.

5. Urvalsordning

För att bli antagen till utbildning på forskarnivå krävs enligt

Högskoleförordningen 7 kap 35 § grundläggande behörighet, särskild behörighet och att den sökande "bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att klara utbildningen." Enligt 34 § får bara så många doktorander antas som kan erbjudas handledning och godtagbara studievillkor i övrigt och som har godtagbar finansiering.

6. Beredning

Beroende på det totala antalet behöriga kan det finnas behov av att dela in dem i två grupper utifrån bedömda meriter. Sökande som tillhör den mer meriterade gruppen bildar en tätgrupp. Rangordningen inom tätgruppen skall i första hand göras utan beaktande av eventuella finansieringsmöjligheter.

Urvalsprocessen skall dokumenteras skriftligt. Av dokumentet skall det framgå om de sökande uppfyller behörighetskraven och bedömningsgrunderna eller inte. Dokumentet skall redovisa en bedömning av dem som i första hand bör komma i fråga för att antas som doktorand. Om institutionen önskar anta en sökande med annan finansiering än doktorandanställning skall den sökande ha placerat sig i tätgruppen och hållbarheten i finansieringsplanen skall prövas särskilt innan institutionsstyrelsen fattar beslut om att ställa anhållan om antagning till fakultetsnämnden.

Ansökningar till utbildning på forskarnivå bereds inom respektive forskarutbildningsämne som på grundval av inkomna handlingar – och ev. intervjuer – lämnar ett skriftligt förslag till institutionsstyrelsen för Institutionen för slaviska och baltiska språk, finska nederländska och tyska om antagning eller

avslag på ansökan, samt i förekommande fall rangordning av sökandena. Efter det att styrelseprotokollet justerats meddelas de sökande per e-post eller vanlig post. Prefekten ansvarar för att samtliga sökanden får skriftligt meddelande om utfallet.

Beredning i slaviska språk:

Varje ansökan bereds av en bedömargrupp sammansatt av medlemmar i handledarkollegium i slaviska språk. Bedömargruppen kan förstärkas med ytterligare en extern ledamot. Varje ansökan bedöms av minst två medlemmar av handledarkollegiet för utbildning på forskarnivå i slaviska språk. De sakkunniga avger ett kort yttrande oberoende av varandra. För att säkra institutionsstyrelsen tillräckligt grundval för jämförelse och rangordning av sökanden skall alla involverade sakkunniga ta del av samtliga ansökningar. Intervjuförfarande kan tillämpas efter samråd med prefekten.

Beredning i baltiska språk, finska och tyska:

Ansökningarna bedöms av minst två medlemmar av handledarkollegiet för utbildning inom ämnen baltiska språk, finska och tyska. Bedömargruppen kan förstärkas med ytterligare en extern ledamot. Intervjuförfarande kan tillämpas efter samråd med prefekten.

Institutionsstyrelsen kan ej vidaredelegera beslut om antagning. Beslut om antagning kan inte överklagas.

7. Bedömning

Samtliga behöriga sökande skall bedömas utifrån de bedömningsgrunder som finns fastställda i den allmänna studieplanen. Vid bedömning av sökande till utbildningen då ledig plats inte varit utlyst skall underlag för bedömningen av den sökandes grundläggande och särskilda behörighet samt förmåga i övrigt att tillgodogöra sig utbildningen vara samma som krävs vid ordinarie utlysning av lediga platser.

7.1 Utbildning i allmänhet. Bedömning av såväl djup som bredd i tidigare utbildning.

7.2 Vetenskaplig produktion.

På basis av examensarbeten från grund- och avancerad nivå samt i förekommande fall annan skriftlig vetenskaplig produktion bedöms den sökandes förmåga att tillgodogöra sig utbildningen enligt följande bedömningskriterier:

- Kritisk förmåga
- Analytisk förmåga
- Kreativitet
- Självständighet
- Vetenskaplig noggrannhet

Vid bedömningen skall också tidsaspekten beaktas, d v s i vilken utsträckning den sökande har visat förmåga att utföra sina tidigare vetenskapliga uppgifter inom

givna tidsramar. Dessutom görs, utifrån en jämförelse av de inlämnade alstren, en bedömning av den sökandes vetenskapliga utveckling.

7.3 Forskningsplan

Sökandes forskningsplan bedöms med avseende på

- Relevans
- Originalitet
- Vetenskapligt tänkande
- Genomförbarhet inom given tidsram (d v s under en period motsvarande fyra års utbildning på heltid)

7.4 Samarbetsförmåga

Den sökandes förmåga till samarbete bedöms utifrån t ex referenser, intyg eller intervjuer.

Övrigt

- Vidare upplysningar lämnas av prefekt och studierektorer.
- Observera även humanistiska fakultetens föreskrifter och Riktlinjer avseende utbildning på forskarnivå vid humanistiska fakulteten:
http://www.hum.su.se/polopoly_fs/1.159665.1387282390!/menu/standard/file/Bilaga%2022.pdf
- Annan information runt omkring forskarutbildningen i humaniora:
<http://www.su.se/forskning/utbildning-p%C3%A5-forskarniv%C3%A5>